Outlook 2019 und 365 - Wie richte ich Outlook 2019 und Outlook 365 für den E-Mail-Empfang (IMAP/POP3) bzw. -Versand (SMTP) ein? <u>Outlook 2019 und 365 - Wie richte ich Outlook 2019 und 365 für den E-Mail-Empfang (IMAP/POP3) bzw. -Versand (SMTP) ein?</u>

Um Ihre 1blu-Mailadresse in Ihr Outlook einzubinden, gibt es zwei verschiedene Varianten. Sie können dies entweder in Ihrem Outlook direkt tun oder über ihre Windows-Einstellungen.

So geht's Schritt für Schritt:

- 1. Einbindung direkt über Outlook
- 2. Einbindung über Windows
- 1.1 Öffnen Sie Outlook, und wählen Sie "Datei" aus.

1.2. Verwenden Sie die Dropdownliste unter "**Kontoinformationen"**, um das Konto auszuwählen, das Sie ändern möchten.

1.3. Wählen Sie "Kontoeinstellungen" aus.

Kontoinformationen	
IMAP/SMTP + Konto hinzufügen	•
Kontoeinstellungen Kontoeinstellungen für di Die Outlook-App für iPhor	ieses Konto oder Einrichten weiterer Verbindungen. ne, iPad, Android oder Windows 10 Mobile herunterladen.
Kontoeinstellungen Konten hinzufügen oder entfernen bzw. vorhandene Verbindungseinstellungen ändern. Kontoname und Synchronisierungseinstellungen Grundlegende Kontoeinstellungen aktualisieren wie Kontoname und Ordnersynchronisierungseinstellungen.	en des Ordners "Gelöschte Elemente" und Archivierung.
Servereinstellungen Aktualisieren Sie Anmeldeinformationen wie Servername, Port und Authentifizierungseinstellungen.	, um eingehende E-Mails zu organisieren und über ite benachrichtigt zu werden.
Profil ändern Microsoft Outlook neu starten und ein anderes Profil auswählen.	
 Profile verwalten Profile hinzufügen oder entfernen bzw. vorhandene Profileinstellungen ändern. 	nit Outlook-Oberfläche

1.4. Wählen Sie "**Profile verwalten".** Hier haben Sie die Möglichkeit die Profileinstellungen zu ändern, sowie Profile hinzuzufügen oder zu entfernen.

1.5. Bitte wählen Sie "Profil hinzufügen".

- Benutzername: Ihr Postfachname (y123456_0-Beispiel)
- Kennwort: Ihr Passwort für Ihr E-Mailpostfach
- Server: imap.1blu.de
- Verschlüsselungsmethode: SSL/TLS

1blu.de/content/467/996/de/outlook-2019-und-365-_-wie-richte-ich-outlook-2019-und-outlook-365-fuer-den-e_mail_empfang-imap_pop3-bzw-_versar

IMAP-Kontoeinst	ellungen
Posteingang 🔺	
Benutzername	Ihr Postfachname (y123456_0-Beispiel)
Kennwort	*****
	Kennwort speichern
Server imap.18	Port 993
Verschlüsselung	smethode SSL/TLS -
Anmeldung Kennwortau	mithilfe der gesicherten Ithentifizierung (SPA) erforderlich
Postausgang 🐱	
	Weiter

<u>IHinweis:</u>

Sollten Sie dass Passort zu Ihrem E-Mailpostfach nicht mehr wissen finden Sie unter dem folgendem Link eine Anleitung wie Sie Ihr E-Mail Passwort neu setzen können: ➡ E-Mail Passwort neu setzen

1.6. Beim Postausgangsserver geben Sie bitte "**smtp.1blu.de"** (ohne Anführungszeichen) ein.

1.7. Wenn Sie mit dem Aktualisieren Ihrer Einstellungen fertig sind, wählen Sie "**weiter** > **Fertig"** aus.

Sollte diese Art der Einbindung für Sie nicht funktionieren, probieren Sie es bitte mit der folgenden Variante direkt über Ihr Windows-Betriebssystem:

2. Einbindung über Windows

2.1. Öffnen Sie die Einstellungen Ihres Computers und wählen den Punkt "**Benutzerkonten**" aus. Achten Sie dabei darauf, dass die Anzeige-Optionen der Einstellungen auf "**Kategorie**" stehen.

Seite 3 / 9

© 2025 1blu AG <info@1blu.de> |

1blu.de/content/467/996/de/outlook-2019-und-365-_-wie-richte-ich-outlook-2019-und-outlook-365-fuer-den-e_mail_empfang-imap_pop3-bzw-_versar

E-Mail



2.2. Wählen Sie nun Ihre Outlookversion aus.



2.3. Es öffnet sich das Mail-Setup für Ihr Outlook. Dort klicken Sie bitte auf "E-Mail-Konten..."

Seite 4 / 9

	E-Mail-Konten und Verzeichnisse einrichten.	E- <u>M</u> ail-Konten
acentua	telen	
Øã	Ändern Sie die Einstellungen für die Dateien, die Outlook zum Speichern von E-Mail und Dokumenten verwendet.	<u>D</u> atendateien
rofile –		
	Mehrere Profile für E-Mail-Konten und Datendateien einrichten. Normalerweise wird nur eines benötigt.	<u>P</u> rofile anzeigen

2.4. In Ihren Kontoeinstellungen können Sie nun ein neues Konto anlegen. Klicken Sie dazu auf "**Neu…**"

E-Mail

🕆 Reparieren 😭 Ä	ndern 📀 Als Sta	andard festlegen	🗙 Entfernen 🔮 👼	
~		Тур		
		Microsoft Exchan	nge (standardmäßig von die	sem Kon
	Reparieren 😭 Ä	Reparieren 🚰 Ändern 💿 Als Sta	Reparieren 🚰 Ändern 🕥 Als Standard festlegen Typ Microsoft Exchar	Reparieren 😭 Ändern ⊘ Als Standard festlegen 🗙 Entfernen 🛊 🜲 Typ Microsoft Exchange (standardmäßig von die

2.5. Wählen Sie nun statt E-Mail-Konto die "Manuelle Konfiguration oder zusätzliche Servertypen" und klicken auf "weiter".

E-Mail

Konto automatisch einrich Manuelle Einrichtung eine	iten s Kontos oder Herstellen einer Verbindung mit anderen Se	rvertypen.	Ť
) E-Mail-Konto			
Ihr Name:	Beispiel: Heike Molnar		
E-Mail-Adresse:	Beispiel: heike@contoso.com		
Kennwort:	n:		
Kennwordenreudenrgebe	Geben Sie das Kennwort ein, das Sie vom Inter	rnetdienstanbieter erhalten haben.	
Manuelle Konfiguration o	der zusätzliche Servertypen		

2.6. Wählen Sie bitte in den folgenden Optionen "**POP oder IMAP**" aus und klicken dann auf "**weiter**".

E-Mail

Konto hinzufügen	>
Dienst auswählen	×
O Microsoft Exchange Server oder kompatibler Dienst	
Verbindung mit einem Exchange-Konto herstellen und auf E-Mail-Nachrichten, Kalender, Konta zugreifen	akte, Aufgaben und Voicemail
Mit Outlook.com oder Exchange ActiveSync kompatibler Dienst	
Stellen Sie eine Verbindung mit einem Dienst, wie etwa Outlook.com, her, um auf E-Mail, Kaler zuzugreifen	nder, Kontakte und Aufgaben
POP oder IMAP	
Verbindung mit einem POP- oder IMAP-E-Mail-Konto herstellen	
< Zur	ruck Weiter > Abbrechen

2.7. Es öffnet sich die Maske zur Eingabe der Benutzer- und Serverinformationen.

Benutzerinformationen	Kontoeinstellungen testen
Ihr Name:	Wir empfehlen Ihnen, das Konto zu testen, damit sichergestellt ist, dass alle Einträge richtig sind.
Serverinformationen	Vente sinctellungen testen
Kontotyp: POP3	Vontoenistendingen testen
Posteingangsserver:	Kontoeinstellungen durch Klicken auf "Weiter" automatisch testen
Postausgangsserver (SMTP):	Neue Nachrichten übermitteln in:
Anmeldeinformationen	Neue Outlook-Datendatei
Benutzername:	O Vorhandene Outlook-Datendatei
Kennwort:	Durchsuchen
Kennwort sp	ichern
Anmeldung mithilfe der gesicherten	
Kennwortauthentifizierung (SPA) erfor	derlich Waitera Finstellungen

Seite 8 / 9

© 2025 1blu AG <info@1blu.de> |

1blu.de/content/467/996/de/outlook-2019-und-365-_-wie-richte-ich-outlook-2019-und-outlook-365-fuer-den-e_mail_empfang-imap_pop3-bzw-_versar

E-Mail

Informationen zu den Daten, die hier eingetragen werden müssen, finden Sie ➡ <u>hier</u>.

Wichtiger Hinweis:

Bitte stellen Sie sicher, dass als Verbindungstyp SSL/TLS mit den entsprechenden Ports für den Eingangs- und Ausgangsserver gewählt wird.

2.8. Wenn Sie mit der Eingabe Ihrer Einstellungen fertig sind, wählen Sie "**weiter** > **Fertig"** aus.

<u>IHinweis:</u>

Bitte beachten Sie, dass Sie die E-Mail-Adresse, die Sie hier einbinden möchten zuvor über Ihren 1blu-Kundenlogin anlegen müssen. Falls Sie das noch nicht getan haben, sehen Sie sich bitte diesen <u>FAQ-Artikel</u> an.

Eindeutige ID: #1874 Verfasser: n/a Letzte Änderung: 2022-07-08 13:06